



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ Детский сад № 34

Л.И. Сорокина

Приказ № 168 от «26» 02 2021 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения

Центр развития ребенка - детский сад № 34 «Радуга»
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 5 от «26» 02 2021 г.

Принято

на общем родительском собрании

Протокол № 3 от «26» 02 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила), разработаны для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - детский сад № 34 «Радуга» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Учреждение), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (далее - воспитанников) в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения.
- 1.4. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.
- 1.5. Введение настоящих Правил имеет цель способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.
- 1.6. При приеме воспитанников заведующий Учреждением обязан ознакомить их родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.
- 1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах а также на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».
- 1.8. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимается педагогическим советом, с учетом мнения родительского собрания на неопределенный срок.
- 1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.10. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.11. Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Правил и действует до внесения изменения.

2. Режим работы Учреждения

- 2.1 Режим работы и длительность пребывания в Учреждении воспитанников определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Учреждение функционирует в условиях 10,5-часового рабочего дня в режиме 5-дневной рабочей недели
- 2.3. Режим работы Учреждения с 8.00 часов до 18.30 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.4. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.6. ООД начинается с 9 часов 00 минут.

2.7. Продолжительность ООД составляет:

- во второй группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на ООД, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами ООД составляет 10 минут.

2.8. Ежедневная организация жизни и деятельности воспитанников осуществляется в соответствии с режимом дня, определенным для каждой возрастной группы, который разработан с учётом требований СанПиН, соответствует возрастным особенностям воспитанников, а также способствуют их гармоничному развитию.

2.9. Режим дня обеспечивает соблюдение баланса между разными видами активности воспитанников (умственной, физической и др.), их чередование, установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, ООД, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.10. В летний оздоровительный период в режиме дня:

- обучающая деятельность заменяется деятельностью художественно-эстетического цикла;
- один раз в неделю проводятся развлечения и досуги воспитанников;
- ООД по физическому развитию проводятся на воздухе;
- увеличивается время прогулки и двигательной активности воспитанников.

2.11. Образовательная деятельность нацелена на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

2.12. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием ООД, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.13. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.14. Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском педагогических работников, на время ремонта и др.).

2.15. Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 8.00 часов.

2.16. Родители обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 18.30 часов.

2.17. В случае если родители не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей, будет забирать воспитанника в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в Учреждении осуществляет воспитатель, а также старшие медицинские сестры.
- 3.2. Выявленные во время утреннего приема с явными признаками заболевания или с подозрением на заболевание (сыпь, сильный кашель, насморк, температура и т.д.) воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанники изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители обязаны приводить ребенка в Учреждение без признаков заболевания и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители должны поставить в известность старших медицинских сестер, воспитателей, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение по телефону. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в Учреждение только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.6. В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.7. В Учреждении запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем, воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.
- 3.8. Родители, приведя ребенка в Учреждение, должны в Журнале утреннего приема воспитанников отметить состояние здоровья ребенка, поставив свою роспись.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

- 4.1. Родители воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться, плотно прилегать к ступне ноги), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родители обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, пижама, а также головной убор (в теплый период года). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.
- 4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители.

- 4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители воспитанников маркируют их.
- 4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.8. Родители должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижамы.
- 4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанников были запасные сухие варежки и одежда.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме воспитанника в Учреждении.
- 5.3. Родителям запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних воспитанников по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Категорически запрещен приход воспитанников в Учреждение и их уход без сопровождения родителей.
- 5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.
- 5.7. В целях обеспечения безопасности родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов; категорически запрещать детям приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания;
- 5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.9. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.10. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории Учреждения.
- 5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.
- 5.13. Запрещается распитие спиртных напитков в помещении и на территории Учреждения.
- 5.14. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 5.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.
- 5.16. В Учреждении запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья воспитанников:
- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и дверей, открывающихся в коридор и в других местах, не приспособленных для игр;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории Учреждения.

6. Организация питания

- 6.1. Учреждение организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
- 6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.
- 6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения по организации питания.
- 6.4 Меню в Учреждении вывешивается на информационном стенде по питанию на пищеблоке и группах, размещается на официальном сайте.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 7.1. Организация прогулок и ООД с воспитанниками осуществляется педагогическими работниками Учреждения в соответствии с СанПиН.
- 7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом воспитанников домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.
- 7.3. В Учреждении запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне Учреждения, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.
- 7.4 Родители и педагогические работники Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других воспитанников, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.
- 7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждение (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

8. Права, обязанности и ответственность воспитанников и их родителей

- 8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической (для логопункта), медицинской и социальной помощи;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.3. Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.4. Родители воспитанников имеют право:

- тесно сотрудничать с работниками Учреждения для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития;
- получать от воспитателей группы консультативную помощь по вопросам воспитания и обучения воспитанников (или конкретного ребенка) утром до 08.30 ч. и вечером после 18.00 ч. В другое время воспитатель находится с воспитанниками, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается;
- приводить ребенка в Учреждение после начала какого-либо режимного момента (после 8.30 ч.) при условии заблаговременного уведомления воспитателей группы об опоздании; при этом необходимо раздеть ребенка в раздевалке и передать его лично в руки воспитателя;
- решать спорные и конфликтные ситуации с воспитателями группы в отсутствие воспитанников.

8.5. Родители воспитанников и воспитанники обязаны:

- соблюдать режим образовательного процесса, определенный в разделе 2 настоящих Правил;
- к сотрудникам группы обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном;
- приводить ребенка опрятным, здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;
- лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам); в исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет; категорически запрещен приход ребенка в Учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);
- при пропуске (не посещении) Учреждения более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), приходить в Учреждение только при наличии справки от участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории Учреждения; администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи;
- не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны; за эти предметы администрация Учреждения ответственности не несет;
- забирать ребенка до 18.30 часов;
- в случае неожиданной задержки, родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы;
- своевременно производить оплату за присмотр и уход за воспитанниками;
- запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автомобиле, такси;
- запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории Учреждения;
- в целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих Учреждение, родителям выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в

государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации на первого ребенка не менее двадцати процентов, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

8.6. В случае заболевания воспитанника во время пребывания в Учреждении, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в медицинском кабинете - изоляторе под присмотром старшей медицинской сестры) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

8.7. Приветствуется активное участие родителей в жизни Учреждения (группы).

8.8. Родители воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил.

8.9. В целях защиты прав воспитанников их родители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в отдел образования городского округа город Октябрьский обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками Учреждения прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством РФ, РБ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.10. Заведующий Учреждением имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей групп, старших медицинских сестер и других работников Учреждения, составленного акта, сигнальной карты).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников и их родителей Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

10. Правила использования электронных средств обучения

10.1. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

10.2. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

10.3. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. Для профилактики нарушений осанки во время занятий должны проводиться соответствующие физические упражнения (далее физкультминутки).

- 10.4. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.
- 10.5. Общая продолжительность использования интерактивной доски на занятиях с детьми от 5 до 10 лет не должна превышать 20 минут.
- 10.6. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут.
- 10.7. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.
- 10.8. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

11. Разное

- 10.1. Педагогические работники, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития воспитанников.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогическим работникам Учреждения в специально отведенное на это время.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
- 10.4. Родители воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с воспитанниками мероприятиях.
- 10.5. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с заведующим Учреждением.